

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «РОМАШКА»  
с. ПРАВОБЕРЕЖНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА»



**ПОЛОЖЕНИЕ**

31.05.2022 № 19  
о работе в летний оздоровительный  
период

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
(протокол от 26.05.2022 № 5)

с. Правобережное

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о работе в летний оздоровительный период МБДОУ «Детский сад № 2 «Ромашка» с.Правобережное Грозненского муниципального района» (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Положение о работе в летний оздоровительный период ДОУ (далее – Положение) определяет порядок и сроки проведения летней оздоровительной работы с воспитанниками.

## 2. Цели и задачи работы в летний оздоровительный период

Грамотная организация работы в летний оздоровительный период в ДОУ, охватывающей всех участников образовательного процесса, представляет широкие возможности для укрепления физического и психического здоровья воспитанников, развитие познавательного интереса, а также повышения компетентности родителей в области организации летнего отдыха детей.

Цель: создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы, развития познавательного интереса воспитанников, организация активного отдыха.

Задачи:

охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

развитие двигательной активности и приобщение к летним видам спорта;

максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности;

повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы, обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям), повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах организации летнего отдыха детей, привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

### **3. Организация работы в летний оздоровительный период**

3.1. Сроки проведения летней оздоровительной работы с 1 июня по 31 августа.

3.2. При подготовке к летнему оздоровительному периоду на локальном уровне необходимо провести:

заседание рабочей группы по подготовке к летнему оздоровительному периоду;

подготовить памятку по созданию необходимых условий для проведения летнего оздоровительного периода;

откорректировать режим дня с учетом теплого времени года;

пересмотреть сетку (режим) занятий, включив в нее двигательный, музыкальный и художественные виды деятельности;

разработать совместно с медицинским персоналом систему закаливания, учитывающую состояние здоровья детей и условия, созданные в каждой возрастной группе.

**Критерии готовности ДООУ к работе в летний оздоровительный период:**

соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок требованиям действующих санитарных правил и норм и инструкции по охране жизни и здоровья детей;

создание условий для своевременного увлажнения песка и участка;

разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности детей, условия его хранения;

наличие необходимой документации:

1) по организации закаливания и проведения лечебно-профилактических мероприятий, и консультаций для педагогов и родителей;

2) плана работы ДООУ на летний оздоровительный период;

3) наличие системы контроля организации летнего оздоровительного периода с детьми.

4) наличие инструкций:

инструкция по технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время труда в цветнике, на участке;

инструкция по оказанию первой помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями и грибами, укусах насекомых, тепловом и солнечном ударах;

инструкция воспитателю по предупреждению детского дорожного травматизма;

инструкция по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций;

инструкция о проведении спортивных и подвижных игр, соревнований;

инструкция о правилах оказания первой помощи.

3.3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

заведующий – создает необходимые условия для организации на территории ДОО содержательной, разнообразной деятельности воспитанников, закаляющих процедур с использованием естественных факторов природы, обеспечивает выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОО и на детских площадках, утверждает план работы ДОО на летний оздоровительный период, режим дня на теплый период, сетку (режим) занятий на теплый период, график закаляющих процедур, планы работы медицинского персонала и т.д., организует питание для воспитанников в летний оздоровительный период (в том числе график выдачи пищи), утверждает документация для обеспечения деятельности педагогических работников в летний оздоровительный период, осуществляет контроль за ходом летнего оздоровительного периода;

медицинский персонал – планирует работу на летний оздоровительный период, в том числе по предупреждению травматизма; совместно с заместителем заведующего (завхозом) проводит инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний; совместно с заместителем заведующего (старшим воспитателем) разрабатывает режим дня на теплый период, сетку (режим) занятий на теплый период, график закаляющих процедур, комплектует аптечку для оказания первой помощи, составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях, планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, закаливания;

заместитель заведующего (старший воспитатель) – составляет план работы ДОО на летний оздоровительный период, совместно с медицинским персоналом разрабатывает режим дня на теплый период, сетку (режим) занятий на теплый период, график закаляющих процедур, готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах на летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода и ходом образовательного процесса в группах;

воспитатели – составляют планы работы по основным направлениям развития, которые включают: развлечения, познавательно-речевую, игровую, театрализованную, индивидуальную работу с детьми, используя разнообразные формы и методы работы, планируют двигательную активность, проводят работу по

профилактике плоскостопия, осанки, используют разные виды закаливания, подбирают выносной материал для работы с детьми, проводят консультации, дают рекомендации родителям по организации летнего отдыха детей;

музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре – совместно с воспитателями составляет план работы на летний оздоровительный период, используя разнообразные формы: Дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения, викторины, конкурсы, игры и т.д.;

иные педагогические работники – составляют план работы на летний оздоровительный период и обеспечивают реализацию;

помощники воспитателя – совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводят подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек.

#### **4. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний оздоровительный период**

4.1. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, увеличивается продолжительность прогулок, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

4.2. В летний оздоровительный период организованная образовательная деятельность должна охватывать два направления развития: художественно – эстетическое развитие и физическое развитие с отражением и применением элементов остальных трех направлений развития: речевое развитие, познавательное развитие и социально – коммуникативное развитие.

Для достижения оздоровительно-воспитательного эффекта в летний период все мероприятия с детьми проводятся на воздухе, особое внимание уделяется обеспечению достаточной двигательной активности.

4.3. Музыкальная, двигательная, изобразительная виды деятельности:

физкультурные досуги и праздники;

походы, прогулки, экскурсии;

оздоровительный бег;

спортивные развлечения и упражнения;

эстафеты с элементами соревнований;

народные игры, музыкальные и другие мероприятия, труд.

4.4. Организованная деятельность включает посильный систематический труд детей (в цветнике, огороде, саду), работа с природным материалом (шишки, трава, цветы, листья, камешки и т.д.).

4.5. При проведении специальных закаливающих мероприятий учитывать возрастные, индивидуальные особенности, группы здоровья воспитанников. Особое внимание уделять детям II и III группы здоровья (имеющих хронические заболевания, функциональные отклонения в состоянии здоровья, отклонения в

психическом здоровье (робость, боязливость, нерешительность, застенчивость), основой работы с этими детьми является щадяще-оздоровительный режим.

4.6. Посещение воспитанниками мероприятий за пределами ДООУ в дни летнего отдыха проводится или совместно с родителями (законными представителями), или по согласованию с ними.

## **5. Ответственность участников образовательных отношений**

5.1. Все сотрудники ДООУ несут ответственность:

за соблюдение техники пожарной безопасности и требований охраны труда;

Педагоги:

за выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДООУ и на детских площадках; организация экскурсий и походов за пределы территории ДООУ, предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами, предупреждение детского травматизма;

за соответствие форм, методов и средств организации летней оздоровительной работы возрастным, психо – физиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей, за проведение закаливающих процедур в соответствии и с учетом здоровья воспитанников.

Медицинский персонал:

санитарно-просветительскую работу по профилактике желудочно-кишечных заболеваний, соблюдение санитарно-гигиенического и питьевого режима на участках, за предупреждение отравлений ядовитыми растениями, грибами, ягодами, детского травматизма, за оказание доврачебной помощи детям.

## **6. Права участников образовательных отношений**

6.1. Участники образовательных отношений летней оздоровительной работы (сотрудники ДООУ, родители (законные представители)) имеют право:

вносить предложения по улучшению организации летнего отдыха детей;

Педагоги:

давать рекомендации родителям по организации летнего отдыха и закаливания детей в домашних условиях;

Родители:

принимать активное участие в организации совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятий, в том числе и за пределами территории ДООУ.

оказывать содействие в улучшении условий летнего отдыха детей.

## **7. Управление работой в летний оздоровительный период**

7.1. Администрация осуществляет руководство отдыхом детей в летний оздоровительный период.

7.2. Администрация проводит инструктажи с сотрудниками ДОО по вопросам техники безопасности, охране жизни и здоровья детей, оказания первой медицинской помощи и других при организации летней оздоровительной работы.

7.2. План работы на летний оздоровительный период принимается Педагогическим советом, утверждается заведующим (либо утверждается приказом).

## **8. Документация**

8.1. Приказ об организации работы ДОО по переходу на летний режим работы;

8.2. Приказ об организации питания для воспитанников в летнем оздоровительном периоде;

8.3. Приказ об организации питьевого режима в летнем оздоровительном периоде;

8.4. План работы ДОО на летний оздоровительный период;

8.5. План работы старшей медсестры, медицинской сестры диетической на летний оздоровительный период;

8.6. Перспективные и календарные планы работы воспитателей, специалистов;

8.7. Режим дня, сетка (режим) занятий, график закаливающих мероприятий;

8.8. Инструктаж с сотрудниками;

8.9. Консультации и методические рекомендации;

8.10. Отчет о результатах работы за летний оздоровительный период.

Перечень документации может дополняться в соответствии со спецификой работы ДОО.